



עבודת התזה – תואר שני בגרונטולוגיה (מדעי החברה)

תהליך העבודה:

1. התקשרות עם מנחה
2. הגשת הצעת המחקר
3. הגשת התזה

פירוט:

1. התקשרות עם מנחה

- יש להתקשר ולהתחייב לעבודה עם מנחה עד סוף סמסטר א' בשנה א'.
- בעת ההתקשרות יש למלא טופס התקשרות עם מנחה לעבודת התזה, אשר נמצא באתר המחלקה.

2. הגשת הצעת המחקר

- יש להגיש את הצעת המחקר עד סוף סמסטר ב' בשנה א' למחלקה במייל לגב' חן אברהם, יחד עם טופס הצעת תכנית לעבודת המחקר לתואר שני, הנמצא באתר הבל"מ.
- הנחיות לגבי כתיבת הצעת המחקר ניתן למצוא בתקנון הבל"מ.
- הצעת המחקר יכולה להיות 10 עמודים ובכל מקרה לא תעלה על 20 עמודים (לא כולל רשימת מקורות).
- הצעת המחקר צריכה לקבל אישור של וועדת אתיקה של המחלקה (להלן קישור לבקשה לאישור וועדת אתיקה) או של וועדת הלסינקי במידה ויש צורך בכך (למשל כאשר המחקר מתוכנן להתבצע על אוכלוסיות קליניות במרפאות, בתי חולים וכדומה). יש לקחת בחשבון שלוקח זמן רב עד שמקבלים אישור מוועדת הלסינקי.
- ההצעה עוברת שיפוט ע"י שופט פנימי (מהאוניברסיטה). לאחר קבלת הערות השופט על הסטודנט לתקן ולהגיש למחלקה הצעה מתוקנת במייל לגב' חן אברהם, למדעי החברה בצירוף טופס תיקונים להצעת מחקר, הנמצא באתר הבל"מ.

3. הגשת תזה

- יש להגיש את עבודת הגמר עד סוף סמסטר ב' בשנה ב' למחלקה.
- הנחיות לגבי כתיבת התזה ניתן למצוא בתקנון הבל"מ.
- הסטודנט ייבחן בעל-פה בפני ועדה שתמונה על ידי הוועדה המחלקתית לתארים מתקדמים ותכלול את המנחה, שופט פנימי (מהאוניברסיטה) ואת יו"ר הוועדה. בבחינה יציג הסטודנט את תוצאות מחקרו וידרש להפגין בקיאות בעבודת המחקר שלו.
- לאחר קבלת הערות המנחה והשופט, על הסטודנט לתקן ולהגיש למחלקה עבודה מתוקנת.
- על הסטודנט למלא אחר ההנחיות הנוגעות להגשת התזה לאחר אישורה ומתן הציון, שנמצאות בתקנון הבל"מ.

הערה: כל הטפסים צריכים להיות מוקלדים בתוכנת ה-WORD ולא בכתב יד.